

Министерство образования и науки Челябинской области  
государственное бюджетное образовательное учреждение  
профессиональная образовательная организация  
«Магнитогорский технологический колледж имени В.П. Омельченко»

ПРИНЯТ

Советом колледжа

Председатель А.С. Романькова

протокол от 26.06 2020 г. № 44

с учетом мнения

Педагогического совета

протокол от 30.06 2020 г. № 459



О.А. Пундикова

2020 г. № 304

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О КОНКУРСЕ «ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПОРТФОЛИО»

## **Положение о конкурсе «Педагогическое портфолио»**

Конкурс педагогического портфолио является одной из вариативных форм оценивания профессионализма педагогических кадров и способствует раскрытию творческого и интеллектуального потенциала педагогических работников, выявлению и поддержке талантливых педагогов посредством презентации значимых профессиональных результатов, формированию и развитию у педагогов навыков самоанализа, рефлексии и проектирования их собственной траектории развития.

### **1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Настоящее положение определяет порядок проведения конкурса «Педагогическое портфолио» (далее – Конкурс), его организационное обеспечение, условия участия в Конкурсе и определения победителей и призеров Конкурса.
- 1.2 В Конкурсе могут принять участие педагогические работники ГБОУ ПОО МТК (далее - участники).
- 1.3 Нормативно-правовые документы, на которые опираются организаторы конкурса:
  - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. От 27.07.2010) «О персональных данных» (принят ГД ФС РФ 08.07.2006);
  - Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (ред. От 06.07.2016);
  - Федеральным законом РФ от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
  - Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 № 608н;
  - Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582;
  - Методические рекомендации по созданию и развитию сайтов и (или) страниц сайтов педагогических работников в сети «Интернет»;
  - Устав колледжа;
  - Положение о персональном методическом сайте (блоге) педагогических работников ГБОУ ПОО МТК.

## **2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1 Конкурс проводится с целью активизации и развития творческого потенциала педагогических работников ГБОУ ПОО МТК.

2.2 Задачами Конкурса являются:

- раскрытие творческого и интеллектуального потенциала педагогов (в том числе социальных) и воспитателей;
- выявление и поддержка талантливых педагогов и воспитателей посредством презентации значимых профессиональных результатов;
- распространение передового опыта лучших педагогов и воспитателей;
- стимулирование педагогической мотивации и дальнейшего профессионального роста педагогических работников и воспитателей;
- развитие вариативных форм оценивания профессионализма педагогов, воспитателей и результативности их деятельности;
- обновление содержания и технологий обучения и воспитания в образовательном пространстве колледжа;
- формирование и развитие у педагогов и воспитателей навыков самоанализа, рефлексии и проектирования собственной траектории развития.

2.3 Основные понятия:

*Персональный методический сайт и (или) блог педагога* – это инструмент оценки и самооценки профессионально-личностного роста педагога.

*Педагогическое портфолио* – индивидуальная накопительная папка педагога, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в образовательной, методической, исследовательской и творческой деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его обучающихся, вклад педагога в развитие образовательного процесса колледжа за 1 год

2.4 Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с приказом директора колледжа.

## **3 СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

3.1 Конкурс проводится ежегодно с 01 ноября по 01 апреля.

3.2 Для участия в Конкурсе необходимо представить следующие документы участников:

- Заявку от заведующих отделениями до 10 ноября текущего года;
- Конкурсные материалы (педагогическое портфолио) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к структуре и содержанию портфолио размещенными на персональном методическом сайте (блоге) педагогических работников в срок до 01 апреля текущего года.

## 4 ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ МАТЕРИАЛАМ

- 4.1 На Конкурс предоставляется педагогическое портфолио, структура и содержание которого должно соответствовать заявленной форме (портфолио), размещенными на персональном методическом сайте (блоге) педагогических работников.
- 4.2 Структурные элементы педагогического портфолио должны соответствовать общим требованиям, предъявляемым к данным видам документов и включать следующие блоки (разделы):

### *I. Основные сведения о педагогическом работнике*

В верхней части раздела размещаются:

- 1) ФИО;
- 2) Занимаемая должность (должности);
- 3) Место работы;
- 4) Преподаваемые дисциплины;
- 5) Ученая степень (при наличии);
- 6) Ученое звание (при наличии);
- 7) Наименование направления подготовки и (или) специальность;
- 8) Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- 9) Общий стаж;
- 10) Педагогический стаж;
- 11) Фотография.

### *II. Результаты (информация о деятельности педагога):*

- 1) Участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях:
  - описание творческих работ обучающихся;
  - научно- исследовательские работы обучающихся;
  - результаты участия в олимпиадах, конкурсах, викторинах, фестивалях, соревнованиях;
  - участие в мероприятиях колледжа;
  - сценарии внеурочных мероприятий
- 2) Результаты работы по повышению качества образования, совершенствованию методов обучения и воспитания, транслированию в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности;
  - модели уроков;
  - планы уроков;
  - методические разработки;

- анализ уроков;
- публикации.

3) Результаты работы по участию в работе методических объединений педагогических работников, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах;

- самообразование в рамках темы, закреплённой в индивидуальном плане педагога;
- участие в семинарах, конкурсах;
- участие в методическом объединении на уровне колледжа и области (выступления, подготовка и организация, участие в неделе ЦК);
- участие в экспериментальной работе, временном творческом коллективе
- внеклассные мероприятия, кружки, факультативы;
- творческие работы педагога.

4) Научная и учебно-методическая работа педагога.

- работа над индивидуальной методической темой и как результат работы публикации в сборниках различного уровня (городской, областной, федеральный, международный);
- аудио - и видеопособия;
- наличие дидактического материала, сборников, учебных и практических пособий, проектов и т.п.;
- измерители качества обученности обучающихся;
- другие материалы по усмотрению педагога.

*III. В приложения могут быть помещены следующие материалы:*

- Автобиография, показывающая раннее проявление склонности к данной профессии, способности к изучению данного предмета.
- Педагогическая философия - основные подходы к обучению и воспитанию обучающихся;
- Материалы выступления на педсоветах, семинарах, конференциях.
- Публикации, если таковые имеются; если их много или они объёмные, достаточно перечислить их с указанием изданий, а 2-3 небольшого объёма внести в портфолио.
- Разработки уроков и внеклассных мероприятий, планы предметных декад, тематические подборки материалов, каталоги, памятки, программы кружков, секций НСО.
- Каталоги и картотеки дидактических материалов (наглядных, раздаточных).
- Отдельные списки материалов из кабинета (выписки из паспорта).
- Копии рецензий на пособия, разработки, проекты.
- Копии документов, удостоверяющих прохождение курсов повышения квалификации, участие в семинарах и других формах повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
- Копии дипломов, грамот, сертификатов, полученных педагогом и его обучающимися.

- Образцы творческих работ и проектов обучающихся.
- Пояснения учителя к составленному портфолио (лист самооценки).

В зависимости от целей создания, портфолио может быть отнесено к различным типам:

- **«Папка достижений»** – направленная на повышение собственной значимости педагога и отражающая его успехи (грамоты, дипломы, сертификаты детей и пр.).
- **Рефлексивное портфолио** – раскрывающее динамику личностного развития педагога, помогающее отследить результативность его деятельности как в количественном, так и в качественном плане (статьи, анализ деятельности, эссе и. пр.).
- **Проблемно- исследовательское** портфолио – связано с написанием научно- исследовательской работы.
- **Тематическое портфолио** – создаётся в процессе работы по определённом проекту, теме, разделу.
- **Методическое портфолио**, в котором помещаются методические материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога, воспитателя, и которые собраны или созданы им самим.

Конкурсные материалы размещаются на персональном методическом сайте (блоге) педагогических работников ГБОУ ПОО МТК. Формат представления материалов: текстовый с размещением текстовых таблиц, копии документов в формате PDF.

## 5 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

5.1 Педагогическое портфолио оценивается по 5-бальной системе по следующим критериям:

- структурированность представленных в портфолио материалов;
- целостность и тематическая завершенность материалов;
- системность самомониторинга профессиональных достижений педагога и мониторинга результатов обучения и личностного развития обучающегося;
- наличие системы самосовершенствования (программа развития педагога, перспективный план самообразования);
- положительная динамика результатов педагогической деятельности за определенный период;
- наглядность представленных материалов;
- достоверность информации;
- полнота представленных в портфолио материалов;
- эстетичность оформления портфолио.

5.2 Максимально возможное количество баллов – 45 баллов.

## **6 ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ**

6.1 Итоги Конкурса подводит экспертная комиссия, которая определяет победителя (1-ое место) и призеров (2-ое и 3-е места) **по номинациям:**

- «Педагог»
- «Воспитатель»
- «Куратор»
- «Председатель ЦК»

6.2 Конкурсные материалы участников не рецензируются.

6.3 Победитель Конкурса и призеры награждаются дипломами и денежными премиями.